



THAIVIETCONNECT LIMITED PARTNERSHIP®

Head Office: No.1163 Moo 1, Thasailuad Sub-district, Maesot District, Tak province 63110
Bangkok Office: No.78/283 Intraview Building 1, Phraya Suren 19, Bang Chan Sub-district, Khlong Samwa District, Bangkok 10510
Tax ID: 0113561000991; Tel 021016681; Phone: +66 803433247
W: www.thaivietconnect.com; E: thaivietconnect@gmail.com; FP: @tvcenter

TVC INTERNSHIP PROGRAM

Intern position: Import-Export Intern

RESPONSIBILITIES

- Coordinate with other staff, department, head office and partners to facilitate import – export services. Conduct documentations and process import-export procedures. Facilitate, manage, monitor, and complete transports services for domestic and international transport. Input and update data in the transport system.
- Search potential customers and provides import – export information, receive orders from domestic and international customers. Collect orders and coordinate with other staff and partners to prepare quotations, invoices, packing lists, receipts, and related documents for import – export services
- Contact to government agencies, partner company and others for import – export and transport services.
- Manage, follow, and monitor import and export process, logistics services and transport services. Provide customers supports and assist executive officer to solve problems and complaints from customers.

QUALIFICATIONS

- Computer skills, Word, Excel, Power Point, Outlook
- Bachelor's degree or direct experiences in Import & Export or transport and logistics services
- Language skills such as English or Asian languages.

BENEFITS

- Interns can practice real work and gain working experiences and improve other working skills
- Request for reimbursement for expenses related to duties
- Monthly bonuses for interns who achieve or surpass KPIs satisfactorily, and opportunities for recruitment consideration after KPIs based performance.

TIME & LOCATION

TVC Bangkok Office: No.78/283 Intraview Building 1, Phraya Suren 19, Bang Chan subdistrict, Khlong Samwa district, Bangkok 10510. Time: 9.00 – 17.00 from Monday to Friday.



THAIVIETCONNECT LIMITED PARTNERSHIP®

Head Office: No.1163 Moo 1, Thasailuad Sub-district, Maesot District, Tak province 63110
Bangkok Office: No.78/283 Intraview Building 1, Phraya Suren 19, Bang Chan Sub-district, Khlong Samwa District, Bangkok 10510
Tax ID: 0113561000991; Tel 021016681; Phone: +66 803433247
W: www.thaivietconnect.com; E: thaivietconnect@gmail.com; FP: @tvccenter

TVC INTERNSHIP PROGRAM

Intern position: Import-Export Intern

RESPONSIBILITIES

- ประสานงานเรื่องการนำเข้าและส่งออก และจัดทำเอกสารด้านนำเข้า-ส่งออก จัดทำใบเสนอราคา รับคำสั่งซื้อจากลูกค้าต่างประเทศ รวบรวมข้อมูลการสั่งซื้อ และประสานงานกับแผนกอื่นๆที่
- ติดต่อประสานงานราชการ เช่น กรมศุลกากร BOI
- ดูแลเรื่องการขนส่งและประสานงานทางด้านโลจิสติกส์
- ประสานงานขนส่ง และจัดส่งพัสดุภายนอก ระหว่างประเทศ ลงข้อมูลในระบบจัดส่ง ติดตามขั้นตอนการขนส่ง อำนวย ความสะดวก และแก้ปัญหาให้ลูกค้าให้บรรลุผลสำเร็จ
- ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประสานงานในเรื่องการขนส่งสินค้าตัวอย่าง

QUALIFICATIONS

- สามารถใช้คอมพิวเตอร์, Word, Excel, Power Point, Outlook
- การศึกษา ป.ตรี ในสาขาที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ หรือประสบการณ์ทางด้าน Import & Export
- มีทักษะด้านภาษาอังกฤษ พูด อ่าน เขียนได้ หรือภาษาอังกฤษอื่น ๆ

BENEFITS

- นักศึกษาได้มีโอกาสลงมือทำงานในด้านงานที่เกี่ยวข้องกับประสบการณ์ทำงานจริง
- นักศึกษามีโอกาสเบิกค่าใช้จ่ายเที่ยวข้อมากกว่าปกติ
- นักศึกษามีทักษะในการพัฒนาตัวเอง
- นักศึกษามีโอกาสได้รับคัดเลือกเป็นพนักงานประจำ หากบรรลุตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs) เป็นที่น่าพึงพอใจสำหรับตำแหน่งงานที่เกี่ยวข้อง
- สำหรับนักศึกษาทำบรรลุ KPIs รายเดือนเป็นที่น่าพึงพอใจ จะได้รับการพิจารณาค่าโบนัสเป็นพิเศษ

TIME & LOCATION

TVC Bangkok Office: No.78/283 Intraview Building 1, Phraya Suren 19, Bang Chan subdistrict, Khlong Samwa district, Bangkok 10510. Time: 9.00 – 17.00 from Monday to Friday.